



Informationen zur Bachelorarbeit

Stand: Mai 2020

Bedingungen für die Anmeldung der Bachelorarbeit:

Frühestens:

- Praktikum abgeschlossen
- Summe aller verbuchten Credit Points (CP) nach dem „European Credit Transfer System“ des bisherigen Studiums: mindestens 160

Spätestens:

- Zwei Monate, nachdem alle Prüfungsleistungen bestanden sind (hierzu erhalten Sie dann am Semesterbeginn ein Schreiben vom Studienamt)

1. Thema der Arbeit:

Prinzipielle Möglichkeiten der Themenfindung:

- Vorschläge aus der Industrie oder anderen externen Institutionen
- Themenstellungen innerhalb der Hochschule
- Eigene Themenvorschläge

Bachelorarbeit in der Industrie oder anderen externen Institutionen:

I. Themenvorschläge sind selbständig zu suchen (ausreichend Vorlaufzeit einplanen!)

- Aushänge
- Datenbank des Career-Service der Hochschule Kempton
- direkte Suche auf Internetseiten der Firmen
- direkte Kontaktaufnahme mit Firmen
- Initiative Bewerbung bei Firmen
- Messen und Firmenkontaktveranstaltungen an Hochschulen nutzen, um Kontakte herzustellen

II. Themenvorschlag mit dem Betreuer¹ seitens des Industrieunternehmens abklären

- Inhalte der Bachelorarbeit: Aufgabenstellung mit Abgrenzung, Vorgehensweise, erwartete Ergebnisse, Ziele
- Grobe Zeitplanung mit wesentlichen Arbeitspunkten erstellen.
- Methoden klären (experimentell / theoretisch / konstruktiv); sind alle Ressourcen vorhanden (z.B. Software, Messtechnik, Räume, Modellaufbauten, Werkstattkapazität, etc.), die Sie zur Bearbeitung des Themas benötigen?
- Geheimhaltung/Sperrvermerke klären

III. Aufgabensteller der Bachelorarbeit an der Hochschule Kempton suchen

- Professoren kontaktieren, die fachlich am besten zum Thema passen und bzgl. Betreuung anfragen.
- Themenstellung der Bachelorarbeit mit dem Aufgabensteller abstimmen (der Professor der Hochschule Kempton ist der offizielle Aufgabensteller der Arbeit und muss daher die Themenstellung als Bachelorarbeit akzeptieren); das Thema muss auf dem Anmeldeformular der Bachelorarbeit eingetragen werden (Feld: „Thema“).

Bachelorarbeit an der Hochschule Kempton:

I. Thema selbständig suchen oder eigenes Thema formulieren

- Aushänge, Online, z.B: <https://jobboerse.hochschule-kempton.de/>
- Direkte Kontaktaufnahme mit Professoren und/oder Projektleitern (insbesondere Forschungsprojekte)

II. Themenstellung formulieren

- Siehe oben
- Eigene Themenvorschläge sind i.d.R. nur sinnvoll, wenn Sie im Rahmen eines konkreten Projektes (hochschulintern oder extern) stattfinden.
- Da der betreuende Professor auch direkt der Aufgabensteller ist, entfällt der oben beschriebene Abstimmungsbedarf.

¹ Gender-Hinweis:

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter. Wir danken für Ihr Verständnis.

2. Bachelorarbeit anmelden:

1. Im Studienamt:
 - Zulassungsvoraussetzungen werden geprüft.
 - Anmeldeformular für Bachelorarbeit wird ausgehändigt.
 - Handout zur Anfertigung von Abschlussarbeiten wird ausgehändigt.
2. Beim betreuenden Professor (=Aufgabensteller):
 - Anmeldeformular wird vom Studierenden und vom Aufgabensteller ausgefüllt und unterschrieben. Der Aufgabensteller legt das Thema fest. Der Anmeldetermin ist der tatsächliche Starttermin der Arbeiten (spätesten Anmeldetermin beachten, siehe oben).
3. Im Studienamt:
 - Abgabe des Anmeldeformulars. Das Studienamt trägt den spätesten Abgabetermin ein und leitet das Formular an die Fakultät Maschinenbau weiter.

3. Themenfeststellung durch die Prüfungskommission

- Das Thema wird von der Prüfungskommission des Studiengangs geprüft und festgestellt.
- Das Thema kann danach nicht mehr geändert werden bzw. nur auf Antrag und beim Vorliegen triftiger Gründe; einzureichen im Studienamt; Prüfungskommission entscheidet.

4. Bearbeitung der Bachelorarbeit

- Typische Bearbeitungsdauern von Abschlussarbeiten in der Industrie liegen zwischen 12 Wochen und 5 Monaten; letztlich ausschlaggebend ist hier aber der zeitliche Rahmen, der für die Bearbeitung der Themenstellung notwendig ist (die Einschätzung des betreuenden Professors ist maßgeblich).
- Die formale Obergrenze für die Bearbeitungszeit zwischen Anmelde- und Abgabezeitpunkt beim Prüfungsamt liegt bei 5 Monaten. Fristverlängerung auf Antrag nur in begründeten, nicht selbstverschuldeten Fällen (einzureichen spätestens zwei Wochen vor dem Abgabetermin beim Studienamt; Prüfungskommission entscheidet).
- Der ECTS-Umfang der beträgt 12 ECTS-Punkte; für die Ausarbeitung der Bachelorarbeit gibt es zusätzlich das Modul *Bachelor-Seminar* (3 ECTS-Punkte).
- Die Ausgestaltung des Bachelor-Seminars ist mit dem betreuenden Professor zu klären.

5. Schriftliche Ausarbeitung, Abgabe der Bachelorarbeit und Rückmeldung

- Empfehlung: Inhaltsverzeichnis und formale Gestaltung der Bachelorarbeit vor dem Beginn der schriftlichen Ausarbeitung mit dem betreuenden Professor abstimmen.
- Bei der Abgabe der Bachelorarbeit müssen beim Prüfungsamt zwei gebundene Exemplare eingereicht werden. Diese verbleiben an der Hochschule.
- Rückmeldung: Sie sollten sich auf jeden Fall nochmal rückmelden, wenn die Note Ihrer Bachelorarbeit bis kurz vor Ende des Rückmeldezeitraums noch nicht festgestellt wurde (siehe Eintrag der Bachelorarbeitsnote auf der Leistungsübersicht)! Ansonsten würden Sie für den Fall, dass die Notenfeststellung durch die Prüfungskommission erst im Folgesemester erfolgt, ohne Abschlusszeugnis exmatrikuliert. Abgesehen davon besteht immer die Möglichkeit, dass Ihre Abschlussarbeit - aus welchen Gründen auch immer - als "nicht bestanden" gewertet wird. Also auf jeden Fall nochmal rückmelden!
- Rückmeldung bei Bewerbung zu konsekutivem Masterstudiengang an der HS-Kempten: Haben Sie den Bachelorstudiengang noch nicht beendet und möchten sich zusätzlich für den Masterstudiengang einschreiben, melden Sie sich innerhalb des Rückmeldezeitraumes unter der bisherigen Matrikelnummer zurück. Nachdem Sie sich zurückgemeldet haben, kann das Studienamt unter ihrer Matrikelnummer den Masterstudiengang als weiteren Studiengang hinzufügen. Mit Beendigung des Bachelorstudiengangs läuft dann unter der bisherigen Matrikelnummer nur noch der Masterstudiengang weiter.
- Wird die Bachelorarbeit mit mindestens „ausreichend“ bewertet, erhalten Sie dafür 15 ECTS-Punkte.
- Mit dem Datum der Notenfeststellung der letzten Prüfungsleistung durch die Prüfungskommission ist Ihr Bachelorstudium beendet. Im Anschluss erhalten Sie vom Studienamt Ihr Abschlusszeugnis.

Weitere Informationsquellen:

Studienamt: <http://www.hochschule-kempten.de/studium/pruefungen/abschlussarbeiten.html>

- Für alle allgemeinen und formalen Fragen zuständig
- Schriftverkehr mit der Prüfungskommission ausschließlich über das Studienamt

Career Service: <https://jobboerse.hochschule-kempten.de/index.php>

- Angebote zu Praktika bzw. Abschlussarbeiten, Jobangebote

International Office: <http://www.hochschule-kempten.de/internationales/international-office.html>

- Unterstützung bei Durchführung der Bachelorarbeit im Ausland
- Informationen über Partnerhochschulen, Studien- und Austauschmöglichkeiten im Ausland, Förder- und Stipendienprogramme